

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania
przez spółkę Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna**

znak postępowania nadany przez zamawiającego:

PKS NOVA – DA/ZN/INF/2017/1

- ROZDZIAŁ I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego, numer postępowania.**
- ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia.**
- ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia.**
- ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia.**
- ROZDZIAŁ V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**
- ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
- ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium.**
- ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą.**
- ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**
- ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**
- ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
- ROZDZIAŁ XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- ROZDZIAŁ XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- ROZDZIAŁ XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- ROZDZIAŁ XVII. Pouczenie o możliwości wniesienia protestu do zamawiającego.**
- ROZDZIAŁ XVIII. Warunki dodatkowe dla konsorcjum wykonawców.**
- ROZDZIAŁ XIX. Załączniki do SIWZ**

ROZDZIAŁ I

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego, numer postępowania.

Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna z siedzibą w Białymstoku, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku pod nr KRS 0000246383, NIP 5420200091, kapitał zakładowy w wysokości 15.168.000,00 zł, opłacony w całości.

ul. Fabryczna 1
15 – 482 Białystok
telefon: (85) 675 02 18
fax: (85) 675 10 36
email: info@pksnova.pl
www.pksnova.pl

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym):

PKS NOVA – DA/ZN/INF/2017/1

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w przepisach § 23 Regulaminu udzielania zamówień publicznych zamawiającego.
2. Podczas postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zamawiający publikuje ogłoszenie o przetargu wraz z SIWZ na swojej stronie internetowej, a oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy. Zamawiający publikuje ogłoszenie o przetargu również na swojej tablicy ogłoszeń. Fakultatywnie ogłoszenie o przetargu może być opublikowane w inny sposób, jak również przekazane do wiadomości potencjalnym wykonawcom.
3. Zamawiający może ustalić opłatę za przekazanie wykonawcy SIWZ w formie pisemnej.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania przez zamawiającego, co do których zamawiający wymaga każdorazowo (poza poniższymi wymaganiami) spełnienia wymagań określonych w załączniku nr 1 do SIWZ. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na następujące części:

a) **Część A**, która obejmuje dostarczenie zamawiającemu:

- I. dwóch takich samych serwerów wraz z częściami i akcesoriami wymaganymi do montażu w szafie RACK zamawiającego,
- II. bezterminowych licencji na systemy operacyjne (16 sztuk) wraz z licencjami CAL (70 sztuk),
- III. macierzy dyskowej wraz z dyskami oraz częściami i akcesoriami wymaganymi do montażu w szafie RACK zamawiającego,

b) **Część B**, która obejmuje dostarczenie zamawiającemu:

- IV. kolorowego wielofunkcyjnego urządzenia drukującego,
- V. monochromatycznej drukarki wielofunkcyjnej,

c) **Część C**, która obejmuje dostarczenie zamawiającemu:

- VI. dodatkowych dwóch modułów bateryjnych do obecnie wykorzystywanego urządzenia

- podtrzymującego zasilanie APC Smart UPS RT2000XLI,
VII. 4 nowych laptopów wraz z oprogramowaniem i stacji dokującej.

d) **Część D**, która obejmuje dostarczenie zamawiającemu:

- VIII. 20 nowych lub używanych zestawów komputerowych (w skład zestawu komputerowego, w rozumieniu niniejszego przepisu wchodzi w szczególności jednostka centralna, myszka, klawiatura) wraz z oprogramowaniem, a także 23 nowych lub używanych monitorów LCD.

2. Dostarczane programy muszą być w najnowszych dostępnych wersjach u producenta, przy czym nie dotyczy to programów określonych w powyższym punkcie VIII w Rozdziale III SIWZ (opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ).

3. Dostarczane urządzenia w zakresie powyższych punktów I-V i VII w Rozdziale III SIWZ (opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ) muszą być fabrycznie nowe oraz muszą pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, a data produkcji nie może być starsza niż 12 miesięcy wstecz od terminu składania ofert, przy czym sprzęt serwerowy (z części A, opisany w załączniku nr 1 do SIWZ) musi być dodatkowo (w stosunku do tych wymagań) w najnowszych dostępnych wersjach u producenta, które posiadają pełną kompatybilność z zamawianym oprogramowaniem do tego sprzętu. W stosunku do urządzeń w zakresie powyższego punktu VI w Rozdziale III SIWZ (opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ) zamawiający uznaje za wystarczające, że dostarczane urządzenia w tym zakresie będą fabrycznie nowe. Dodatkowe zastrzeżenia mogą być przewidziane w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ.

4. Zamawiający zaznacza, że dostarczane urządzenia w zakresie powyższego punktu VIII w Rozdziale III SIWZ (z części D, opisane w załączniku nr 1 do SIWZ) w szczególności nie muszą być fabrycznie nowe (mogą być używane). Zamawiający wskazuje w tym zakresie, że urządzenia te muszą jednak być w pełni sprawne i spełniać minimalne wymagania co do daty produkcji określone dla nich w załączniku nr 1 do SIWZ.

5. Zamawiający informuje, że posiada szafę RACK 19” z asymetrycznym rozkładem szyn montażowych.

6. Dostarczenie przedmiotu zamówienia zamawiającemu musi nastąpić na wskazany przez zamawiającego adres w Białymstoku.

7. Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w SIWZ i załącznikach do niej. Szczegółowe podstawowe wymagania zamawiającego co do przedmiotu zamówienia (dla każdej części zamówienia) zostały zawarte w **Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia.

Dostarczenie przedmiotu zamówienia zamawiającemu musi nastąpić nie później niż w terminie **21 dni** od zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ V

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Oferty mogą składać wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, posiadają lub dysponują niezbędnym potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Zamawiający wymaga, by w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
 - a) każdy z nich wykazał zgodnie z pkt 3 w Rozdziale V SIWZ, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 lit. a) i c) w Rozdziale V SIWZ,
 - b) przynajmniej jeden z nich wykazał zgodnie z pkt 4 w Rozdziale V SIWZ, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 lit. b) w Rozdziale V SIWZ.
3. Zamawiający uznaje, że wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 lit. a) i c) w Rozdziale V SIWZ, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu tych warunków (zgodnie z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**).
4. Zamawiający uznaje, że wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1 lit. b) w Rozdziale V SIWZ, jeżeli:
 - 4.1. złoży oświadczenie o spełnianiu tych warunków (zgodnie z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**), oraz
 - 4.2. złoży wykaz (określony w pkt 1 lit. b) w Rozdziale VI SIWZ), z którego wynikać będzie, że w okresie 2 lat przed terminem składania ofert wykonał co najmniej 1 dostawę w rozumieniu ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (przy czym nie jest wymagane uzyskanie zamówienia w trybie tej ustawy), spełniającą następujące warunki:
 - a) w przypadku, gdy wykonawca składa ofertę na część A zamówienia – co najmniej 1 dostawa serwera (lub serwerów) wraz z macierzą o łącznej wartości tej dostawy co najmniej 70.000,- zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) brutto,
 - b) w przypadku, gdy wykonawca składa ofertę na część B zamówienia – co najmniej 1 dostawa urządzenia (lub urządzeń) drukującego o łącznej wartości tej dostawy co najmniej 15.000,- zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych zero groszy) brutto,
 - c) w przypadku, gdy wykonawca składa ofertę na część C zamówienia – co najmniej 1 dostawa nowych laptopów (wymagane co najmniej 2 laptopy w dostawie) o łącznej wartości tej dostawy co najmniej 15.000,- zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych zero groszy) brutto,
 - d) w przypadku, gdy wykonawca składa ofertę na część D zamówienia – co najmniej 1 dostawa nowych lub używanych zestawów komputerowych obejmujących co najmniej jednostkę centralną, monitor i klawiaturę (wymagane co najmniej 2 zestawy w dostawie) o łącznej wartości tej dostawy co najmniej 20.000,- zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych zero groszy) brutto.

ROZDZIAŁ VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający żąda złożenia przez wykonawców:
 - a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**,
 - b) wykazu dostaw wykonanych w okresie 2 lat przed terminem składania ofert, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę (minimalne wymagania w tym zakresie zostały opisane w ppkt 4.2 w Rozdziale V SIWZ), z podaniem wartości brutto tych dostaw, ich przedmiotu, ilości dostarczonych urządzeń, charakteru przedmiotów dostawy (nowe czy używane), dat wykonania i odbiorców, zgodnie z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**,
 - c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zamawiający dopuszcza również w tym zakresie

złożenie wydruku pobranej w tym terminie informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców, pobranej na podstawie z art. 4 ust. 4aa ustawy z 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym – strona internetowa: <https://ems.ms.gov.pl>, a także złożenie wydruku pobranej w tym terminie informacji zgodnej z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z 2 lipca 2004 r., posiadającej moc zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP – strona internetowa: <https://ceidg.gov.pl>).

2. Formularz Wykonawcy (wypełniony **Załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**), oświadczenia i wykazy muszą być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez tego z wykonawców, którego dotyczy. **Oferta musi obejmować w szczególności elementy, o których mowa w pkt 3 w Rozdziale X SIWZ.**

ROZDZIAŁ VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

2. Porozumiewanie się pomiędzy wykonawcami a zamawiającym, w tym składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, zwanych dalej w niniejszym rozdziale „Pismami”, **z zastrzeżeniem pkt 5 w rozdziale VII SIWZ**, dopuszczalne jest w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną. Jeżeli porozumiewanie się odbywa się faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania Pisma. Brak potwierdzenia otrzymania takiego Pisma w terminie wyznaczonym przez nadawcę, nie krótszym jednak niż 1 dzień, będzie oznaczał otrzymanie Pisma wraz z upływem tego wyznaczonego terminu, chyba że wykazane zostanie, że Pismo doszło do adresata w taki sposób, że w normalnym toku zdarzeń mógł zapoznać się z nim już wcześniej lub dopiero później.
3. Wykonawcy powinni kierować korespondencję do zamawiającego na adres:
Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Fabryczna 1, 15 – 482 Białystok, faks: (85) 675-10-36, e-mail: info@pks.bialystok.pl, wraz z podaniem numeru referencyjnego postępowania, o którym mowa na wstępie.
4. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest informatyk Rafał Byliński tel. 606 940 995 lub informatyk Maciej Romaniak tel. 607 044 526.
5. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące SIWZ. Zamawiający udziela niezwłocznie odpowiedzi na pytania wykonawców. Odpowiedzi przekazywane są wykonawcom zadającym pytania. Zamawiający może odstąpić od udzielania wykonawcom odpowiedzi, jeżeli pytania wpłyną do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed złożeniem ofert. Zamawiający może w każdym czasie przed otwarciem ofert zmodyfikować treść SIWZ. Informację o modyfikacji SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom biorącym udział w postępowaniu. Zamawiający dodatkowo publikuje na swojej stronie internetowej zmodyfikowaną treść SIWZ.
6. **Oferta (w tym jej składniki, o których mowa w pkt 3 Rozdziału X SIWZ), a także oświadczenia o jej zmianie lub wycofaniu muszą być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.**

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX

Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, a mianowicie na części od A do D (w tym również na wszystkie części zamówienia), które zostały opisane w szczególności w Rozdziale III SIWZ i w załączniku nr 1 do SIWZ. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
2. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.**
3. **Oferta obejmuje następujące składniki, które wykonawca musi złożyć:**
 - a) Formularz Wykonawcy, który należy złożyć jako sporządzony i wypełniony zgodnie z instrukcjami SIWZ i instrukcjami załączników do SIWZ *Załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w formie oryginału,
 - b) oświadczenia, wykazy i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ – sporządzone, wypełnione lub uzyskane (odpowiednio) zgodnie z instrukcjami SIWZ i załączników do SIWZ, w szczególności jako:
 - wypełniony *Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w formie oryginału,
 - wypełniony *Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w formie oryginału,
 - *aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP*, wystawiony nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 2 Rozdziału VI SIWZ (zamawiający dopuszcza również w tym zakresie złożenie wydruku pobranej w tym terminie informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobranej na podstawie z art. 4 ust. 4aa ustawy z 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym – strona internetowa: <https://ems.ms.gov.pl>, a także wydruku pobranej w tym terminie informacji zgodnej z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z 2 lipca 2004 r., posiadającego moc zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP – strona internetowa: <https://ceidg.gov.pl>; wydruki pobrane w ten sposób nie wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem),
 - c) oświadczenie o spełnianiu przez oferowany przedmiot zamówienia stawianych przez zamawiającego podstawowych wymagań, sporządzone i wypełnione zgodnie z instrukcjami SIWZ i załączników do SIWZ:
 - w przypadku złożenia oferty na część A zamówienia – jako wypełniony *Załącznik nr 4a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w formie oryginału,
 - w przypadku złożenia oferty na część B zamówienia – jako wypełniony *Załącznik nr 4b do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w formie oryginału,
 - w przypadku złożenia oferty na część C zamówienia – jako wypełniony *Załącznik nr 4c do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w formie oryginału,
 - w przypadku złożenia oferty na część D zamówienia – jako wypełniony *Załącznik nr 4d do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w formie oryginału,
 - d) w przypadku złożenia oferty na część A zamówienia – **wynik testu dla oferowanego w ramach części A zamówienia modelu serwera wraz z oferowanym modelem procesora** (zamawiający wskazuje, że procesor dedykowany do pracy z zaoferowanym serwerem musi umożliwiać osiągnięcie

wyniku minimum 630 punktów w teście SPECint_rate_base2006 dostępnym na stronie internetowej www.spec.org dla konfiguracji dwuprocessorowej, a wynik musi być osiągnięty w zgodzie co do procesora oraz rodziny zaferowanego serwera), w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 2 Rozdziału VI SIWZ.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i przewidzianych w SIWZ instrukcji. Wykonawca przed upływem terminu na składanie ofert może wycofać lub zmienić swoją ofertę, co wymaga złożenia przez tego wykonawcę wyraźnego oświadczenia o zmianie oferty (wraz z podaniem zakresu zmiany) lub o wycofaniu oferty, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. **Wszystkie karty oferty (wszystkie składniki oferty, o których mowa w pkt 3 Rozdziału X SIWZ) powinny być podpisane** przez osobę (osoby) mające prawo do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Zaleca się również, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę przy użyciu wypełnionych przez niego formularzy stanowiących załącznik do SIWZ oraz załączyć dokumenty wymagane przez SIWZ. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu zamawiający nie określił wzoru wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru, przy czym musi on zawierać wszystkie dane wymagane w tym zakresie przez SIWZ.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Oferta i wszystkie dokumenty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia. Wykonawca zastrzegający niejawnosć informacji zobowiązany jest zamieścić o tym stosowną informację w ofercie poprzez opatrzenie tych informacji klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się, by wykonawca zastrzegający niejawnosć informacji wpiął dokumenty, których treść stanowi tajemnicę, w nieprzejryste folie, koperty lub inne opakowania z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w przypadku kilku osób podpisujących – przez te osoby) i opatrzone datami ich dokonania.
11. Zaleca się umieszczenie oferty (wraz ze wszystkimi składnikami, o których mowa w pkt 3 Rozdziału X SIWZ) w zaklejonej kopercie opisanej: **„OFERTA – Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania. NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT.”**.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert: Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Fabryczna 1, 15-482 Białystok, Sekretariat.
2. Termin składania ofert: **do 30 marca 2017 r., godz. 12:00.**
3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę otrzymania oferty przez zamawiającego.
4. Miejsce otwarcia ofert: Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Fabryczna 1, 15-482 Białystok, sala konferencyjna – pokój 204.
5. Termin otwarcia ofert: **30 marca 2017 r., godz. 12:30.**

6. Otwarcie ofert jest jawne dla każdego zainteresowanego wykonawcy.
7. Podczas otwarcia ofert odczytuje się istotne elementy składowe oferty tj. nazwę i adres wykonawcy, cenę, udzieloną gwarancję, terminy płatności, termin realizacji. Informacje z otwarcia ofert przekazuje się wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć wszystkie ceny, które wpisze w ofercie, w taki sposób, by ujmowały one wszelkie koszty i opłaty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniały podatki w ustawowej wysokości, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w ich skład elementów, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom. Cena musi być również podana słownie.

ROZDZIAŁ XIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający ustala dla każdej części zamówienia (A, B, C, D) osobne kryteria, ich znaczenie i opis sposobu oceny ofert.

1. **Część A** - Zamawiający stosuje następujące kryteria, wagi kryteriów i sposób oceny ofert **w zakresie części A zamówienia**:
 - a) sumaryczna cena brutto oferty na część A zamówienia – waga 90%,
 - b) wydajność konfiguracji stosowanych dysków, o których mowa w pkt III ppkt 7 lit. A części A załącznika nr 1 do SIWZ – waga 10%.

Zamawiający stosuje następujący wzór do oceny oferty złożonej na część A zamówienia:

$$WA = \frac{cena_m}{cena_o} * 90pkt + X_{III}$$

gdzie:

WA – wyliczona wartość punktowa ocenianej oferty na część A,

$cena_m$ – najniższa sumaryczna cena brutto z ocenianych ofert na część A,

$cena_o$ – cena sumaryczna brutto ocenianej oferty na część A,

X_{III} - wykonawca, który zaoferuje dyski, o których mowa w pkt III ppkt 7 lit. A części A załącznika nr 1 do SIWZ, o co najmniej 15K RPM, otrzyma dodatkowo 10 pkt,

2. **Część B** - Zamawiający stosuje następujące kryteria, wagi kryteriów i sposób oceny ofert **w zakresie części B zamówienia**:
 - a) sumaryczna cena brutto oferty na część B zamówienia – waga 90%,
 - b) długość gwarancji na wielofunkcyjne kolorowe urządzenie drukujące, o którym mowa w pkt IV części B załącznika nr 1 do SIWZ – waga 10%.

Zamawiający stosuje następujący wzór do oceny oferty złożonej na część B zamówienia:

$$WB = \frac{cena_m}{cena_o} * 90pkt + Y_{IV}$$

gdzie:

WB – wyliczona wartość punktowa ocenianej oferty na część B,

$cena_m$ – najniższa sumaryczna cena brutto z ocenianych ofert na część B,

$cena_o$ – cena sumaryczna brutto ocenianej oferty na część B,

Y_{IV} – wykonawca, który zaoferuje gwarancję dłuższą niż 2 lata na urządzenie, o którym mowa w pkt IV części B załącznika nr 1 do SIWZ, otrzyma dodatkowo 10 pkt,

3. **Część C** - Zamawiający stosuje następujące kryteria, wagi kryteriów i sposób oceny ofert **w zakresie części C zamówienia:**

a) sumaryczna cena brutto oferty na część C zamówienia – waga 90%,

b) długość gwarancji na laptopy, o których mowa w pkt VII ppkt 1 i 2 części C załącznika nr 1 do SIWZ – waga 10%.

Zamawiający stosuje następujący wzór do oceny oferty złożonej na część C zamówienia:

$$WC = \frac{cena_m}{cena_o} * 90pkt + Z_{VII}$$

gdzie:

WC – wyliczona wartość punktowa ocenianej oferty na część C,

$cena_m$ – najniższa sumaryczna cena brutto z ocenianych ofert na część C,

$cena_o$ – cena sumaryczna brutto ocenianej oferty na część C,

Z_{VII} - wykonawca, który zaoferuje gwarancję dłuższą niż 3 lata na laptopy, o których mowa w pkt VII ppkt 1 i 2 części C załącznika nr 1 do SIWZ, otrzyma dodatkowo 10 pkt,

4. **Część D** - Zamawiający stosuje następujące kryteria, wagi kryteriów i sposób oceny ofert **w zakresie części D zamówienia:**

a) sumaryczna cena brutto oferty na część D zamówienia – waga 80%,

b) długość gwarancji na zestawy komputerowe i monitory, o których mowa w pkt VIII ppkt 1 i 2 części D załącznika nr 1 do SIWZ – waga 20%.

Zamawiający stosuje następujący wzór do oceny oferty złożonej na część D zamówienia:

$$WD = \frac{cena_m}{cena_o} * 80pkt + G_{VIII}$$

gdzie:

WD – wyliczona wartość punktowa ocenianej oferty na część D,

$cena_m$ – najniższa sumaryczna cena brutto z ocenianych ofert na część D,

$cena_o$ – cena sumaryczna brutto ocenianej oferty na część D,

G_{VIII} - wykonawca, który zaoferuje gwarancję na zestawy komputerowe i monitory, o których mowa w pkt VIII ppkt 1 i 2 części D załącznika nr 1 do SIWZ (zarówno na zestawy, jak i na monitory), o długości:

- co najmniej 24 miesiące, ale mniej niż 36 miesięcy – otrzyma dodatkowo 10 pkt.,

- co najmniej 36 miesięcy – otrzyma dodatkowo 20 pkt.

5. Jako najkorzystniejsza z każdej ocenianej części zostanie wybrana oferta, która uzyska największą wartość współczynnika – odpowiednio dla części zamówienia – WA, WB, WC, WD .

6. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

7. Zamawiający rzetelnie i z należytą starannością bada i ocenia złożone oferty.

8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, informując o tym wykonawców biorących udział w postępowaniu. Wykonawca, którego oferta jest poprawiana przez

zamawiającego może zgłosić swój sprzeciw wobec czynności zamawiającego. Zamawiający jest związany treścią sprzeciwu wykonawcy.

10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny.
11. Badaniu podlega spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ.
12. Ocenie według kryteriów określonych w SIWZ podlegają oferty wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy nie złożyli wraz z ofertą wymaganych dokumentów do ich uzupełnienia.
14. Zamawiający może odstąpić od wezwania wykonawców do uzupełnienia dokumentów, jeżeli oferta wykonawcy pomimo uzupełnienia podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - a) oferta jest sprzeczna z SIWZ;
 - b) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - c) wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści jego oferty (wyraził sprzeciw);
 - d) oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa;
 - e) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu tj. wykonawca nie załączył do oferty wymaganych dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków i nie uzupełnił ich na wezwanie zamawiającego;
 - f) wykonawca nie przedstawił w ofercie dokumentów na potwierdzenie wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia i nie uzupełnił ich na wezwanie zamawiającego.
16. Zamawiający informuje wykonawcę o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie.
17. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, ponownie zostały złożone dodatkowe oferty (po wezwaniu wykonawców do ponownej oferty, jeżeli ilość punktów w ofertach z najwyższą ilością punktów była taka sama), które nie pozwalają na wybór oferty (po raz kolejny z identyczną liczbą punktów), postępowanie dotknięte jest wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej umowy lub zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje o wyborze wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę. Wybrany wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę zgodnie z informacją przedstawioną mu w tym zakresie przez zamawiającego.
2. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym, z uwzględnieniem posiadanego pełnomocnictwa. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z

dokumentów załączonych do oferty.

4. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający może ustalić sposób należytego wykonania umowy bezpośrednio z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

ROZDZIAŁ XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zawarta zostanie umowa zobowiązująca go do realizacji wszystkich obowiązków wynikających z SIWZ, w szczególności zgodnie z rozdziałem III i IV SIWZ oraz załącznikiem nr 1 do SIWZ, a także zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Cena za realizację zamówienia jest płatna na rzecz wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia zamawiającemu przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku opóźnienia wykonawcy z dostarczeniem zamawiającemu pełnego przedmiotu realizowanej przez niego części zamówienia (wymagane jest dostarczenie w terminie wszystkich składników realizowanej części zamówienia) zamawiający jest uprawniony do naliczenia wykonawcy kar umownych w wysokości 1% zaoferowanej przez wykonawcę ceny za pełny przedmiot tej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy szkoda zamawiającego będzie wyższa niż kwota kar umownych, zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej kwoty szkody (szkoda rzeczywista i utracone korzyści) na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Dopuszczalna jest każda zmiana umowy, która jest korzystna dla zamawiającego.
5. Składając ofertę, wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału.

ROZDZIAŁ XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych zamawiającego wykonawca może wnieść protest na działanie lub zaniechanie zamawiającego.
2. Protest wnosi się w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od momentu gdy wykonawca powziął lub mógł powziąć informację o działaniu lub zaniechaniu zamawiającego sprzecznym z Regulaminem zamówień publicznych zamawiającego. Protest wniesiony po terminie nie jest rozpatrywany przez zamawiającego.
3. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego.
4. Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 5 dni. Brak rozstrzygnięcia w terminie 5 dni uznaje się za milczące oddalenie protestu.

ROZDZIAŁ XVIII

Warunki dodatkowe dla konsorcjum wykonawców.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), o ile zamawiający w SIWZ nie zastrzegł inaczej.
2. Wykonawcy tworzący konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację umowy.
3. Wykonawcy tworzący konsorcjum ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu o zamówienie.

ROZDZIAŁ XIX

Wykaz załączników.

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2: Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3: Formularz Wykonawcy (Oświadczenie/Oferta).

Załącznik nr 4a: Oświadczenie o spełnianiu wymagań przez przedmiot oferty na część A zamówienia.

Załącznik nr 4b: Oświadczenie o spełnianiu wymagań przez przedmiot oferty na część B zamówienia.

Załącznik nr 4c: Oświadczenie o spełnianiu wymagań przez przedmiot oferty na część C zamówienia.

Załącznik nr 4d: Oświadczenie o spełnianiu wymagań przez przedmiot oferty na część D zamówienia.

Załącznik nr 5: Wykaz dostaw wykonanych w okresie 2 lat przed terminem składania ofert.

Podpisy członków komisji przetargowej:

1.
2.
3.

Zatwierdzam: