

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PISEMNEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA NAJEM POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ W HALI DWORCA PRZY UL.
BOHATERÓW MONTE CASSINO 8 Z PRZEZNACZENIEM NA POSADOWIENIE
AUTOMATU VENDINGOWEGO
(dalej również: „Szczegółowe Warunki Przetargu”)**

z dnia: 5 sierpnia 2020 r.

**znak postępowania nadany przez organizatora:
PKS Nova - DA/08/2020/1**

I. Organizator przetargu.

Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna z siedzibą w Białymstoku, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku pod nr KRS 0000246383, NIP 542-020-00-91, kapitał zakładowy w wysokości 27.732.160,00 zł, opłacony w całości.

ul. Bohaterów Monte Cassino 8

15 – 873 Białystok

telefon: (85) 675 02 18

email: sekretariat@pksnova.pl

www.pksnova.pl

godz. pracy biura: 7:30-15:30

II. Podstawa prawna przeprowadzenia przetargu.

Pisemny przetarg nieograniczony jest przeprowadzany na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz niniejszych Szczegółowych Warunków Przetargu.

III. Przedmiot przetargu.

1. Przedmiotem przetargu jest najem powierzchni użytkowej na parterze budynku dworca przy ul. Bohaterów Monte Cassino 8 z przeznaczeniem na posadowienie automatu vendingowego. Organizator dopuszcza również umieszczenie więcej niż jednego automatu vendingowego, pod warunkiem, że zajęta powierzchnia nie będzie przekraczała powierzchni określonej w ust. 2.
2. Oferowana przez Organizatora powierzchnia najmu zlokalizowana pod posadowienie automatu vendingowego to 2 m².

3. Przedmiot przetargu oznaczony jest kolorem czerwonym na rzucie parteru hali Dworca (3 potencjalne miejsca) stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Przetargu. Organizator zastrzega, że Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie uprawniony do wyboru jednego z zaproponowanych przez Organizatora miejsc.
4. Jeśli to będzie konieczne, Oferent zobowiązany będzie do uzyskania we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko wszelkich wymaganych, przewidzianych przepisami prawa zezwoleń, badań i opinii niezbędnych do rozpoczęcia działalności handlowej.
5. Szczegółowe warunki najmu Przedmiotowej powierzchni, opis przedmiotu przetargu oraz obowiązki przyszłego najemcy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Szczegółowych Warunków Przetargu.
6. Organizator zapewnia dostęp do energii elektrycznej. Rozliczenie kosztów energii elektrycznej będzie odbywało na zasadach określonych w umowie, która stanowi załącznik nr 3 do Szczegółowych Warunków Przetargu.
7. Oferent na własny koszt i własnym staraniem dokona podłączania automatu vendingowego tak, aby możliwe było korzystanie z niego zgodnie z jego przeznaczeniem.
8. **Organizator przetargu zastrzega, że cena za 1m² powierzchni nie może być niższa niż 300 zł netto (słownie: trzysta złotych). Organizator odrzuci oferty niespełniające wyżej wymienionego wymogu.**

IV. Przeznaczenie powierzchni.

1. Przedmiotową powierzchnię przeznacza się na posadowienie automatu vendingowego.
2. Oferent zobowiązuje się, że na przedmiotowej powierzchni nie będzie prowadził innej działalności ani nie będzie wykorzystywał powierzchni do innych celów niż zainstalowanie na niej automatu vendingowego. Oferent zobowiązuje się również, że na automacie nie będzie umieszczał reklam, których treść jest sprzeczna z prawem bądź dobrymi obyczajami, a także przedstawia usługi konkurencyjne w stosunku do usług oferowanych przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia takiej reklamy i powiadomienia o tym Oferenta.
3. Bezwzględnie zakazuje się sprzedaży w automatach vendingowych napojów alkoholowych, papierosów, a także innych substancji, które mogą spowodować działanie podobne do substancji psychotropowych lub odurzających.

V. Ogólne warunki najmu powierzchni.

1. Umowa najmu Przedmiotowej powierzchni zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Szczegółowych Warunków Przetargu.
2. Umowa najmu Przedmiotowej powierzchni zostanie zawarta na czas nieokreślony.
3. Miesięczny czynsz za najem powierzchni będzie obliczony jako iloczyn zaproponowanej przez Oferenta stawki czynszu za 1 m² i powierzchni użytkowej (tj. 2 m²) plus obowiązująca stawka podatku VAT. Tak wyliczony miesięczny czynsz będzie stanowił cenę oferty brutto.
4. Oprócz czynszu Oferent będzie zobowiązany do ponoszenia kosztów związanych z najmem Przedmiotowej powierzchni na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Szczegółowych Warunków Przetargu.

VI. Wadium.

1. Udział w przetargu wymaga wniesienia **wadium w wysokości 1.000,- zł** (słownie: jeden tysiąc złotych) - wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Organizatora w Banku Santander nr: 12 1090 2587 0000 0001 3437 9596.
2. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli kwota wadium wpłynie na rachunek Organizatora przed upływem terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
3. Oferta obejmuje następujące składniki, które Oferent musi złożyć:
 - a) **formularz ofertowy, który należy złożyć jako sporządzony i wypełniony zgodnie z instrukcjami załącznik nr 2 do Szczegółowych Warunków Przetargu w formie oryginału,**
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (Organizator dopuszcza również w tym zakresie złożenie wydruku pobranej w tym terminie informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z**

Rejestru Przedsiębiorców pobranej na podstawie z art. 4 ust. 4aa ustawy z 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym – strona internetowa: <https://ems.ms.gov.pl>, a także wydruku pobranej w tym terminie informacji, posiadającej moc zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP – strona internetowa: <https://ceidg.gov.pl>; wydruki pobrane w ten sposób nie wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem), a w przypadku spółki kapitałowej w organizacji (wszystkie dokumenty dotyczące spółki w organizacji w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem):

- umowa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością albo statut spółki akcyjnej wraz z dokumentami potwierdzającymi zawiązanie spółki akcyjnej zgodnie z ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 505 z późn. zm.).

- wniosek o rejestrację spółki w organizacji w Krajowym Rejestrze Sądowym, zawierający potwierdzenie jego złożenia w sądzie rejestrowym,

- dokumenty potwierdzające prawo do reprezentacji spółki w organizacji zgodnie z przepisami art. 161, 162 albo art. 323 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych.

c) oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem – w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Oferenta.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści Szczegółowych Warunków Przetargu.
5. **Wszystkie karty oferty (wszystkie składniki oferty o których mowa w pkt 3) powinny być podpisane** przez osobę (osoby) mające prawo do reprezentowania Oferenta na zewnątrz. Zaleca się również, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Podpisy mogą być złożone także przez inne osoby, jeśli posiadają właściwe pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w danym postępowaniu. Wymagane jest dołączenie do oferty dodatkowych dokumentów, które będą dowodzić uprawnienia do podpisywania przedmiotowych dokumentów, w szczególności pełnomocnictwa, jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentów, o których mowa pkt 3.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w przypadku kilku osób podpisujących - przez te osoby) i opatrzone datami ich dokonania.

8. Oferenci mogą składać zapytania dotyczące warunków postępowania przedstawionych w Ogłoszeniu, a także Szczegółowych Warunkach Przetargu. Organizator udziela niezwłocznie odpowiedzi na pytania Oferentów. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Organizator zamieszcza na stronie internetowej. Organizator może odstąpić od udzielania Oferentom odpowiedzi, jeżeli pytania wpłyną do Organizatora po dniu, w którym upłynęła połowa terminu składania ofert. Organizator może w każdym czasie przed otwarciem ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia, a także Szczegółowych Warunków Przetargu. Informację o modyfikacji Ogłoszenia lub Szczegółowych Warunków Przetargi wraz z ich zmodyfikowaną treścią Organizator publikuje na swojej stronie internetowej.
9. Oferty wraz z ceną, wymaganymi dokumentami oraz oświadczeniami należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „**OFERTA - Najem (automat vendingowy). NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**”.

VIII. Termin związania ofertą.

Oferent jest związany ofertą w ciągu 60 dni od otwarcia ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Organizatora: Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok - Sekretariat.
2. Termin składania ofert: 17 sierpnia 2020 r., godz. 11:00.
3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę otrzymania oferty przez Organizatora.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 17 sierpnia 2020 r. o godz. 11:05 w sali konferencyjnej Organizatora, przy ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok.
5. Otwarcie ofert jest jawne dla każdego zainteresowanego Oferenta.

X. Kryteria oceny ofert.

1. Kryterium oceny ofert: cena oferty brutto, znaczenie 100 %.
2. Sposób oceny ofert:
 - a) Oferty będą oceniane z zastosowaniem matematycznych obliczeń.

- b) Każda oferta zostanie poddana indywidualnemu obliczeniu punktowemu według wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty brutto w ofercie badanej}}{\text{najwyższa cena oferty brutto ze wszystkich ofert}} \times 100 \text{ pkt}$$

- c) Podczas oceny ofert maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt, otrzyma oferta z najwyższą ceną oferty brutto.
- d) Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów.
3. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana przez Organizatora.
4. W toku badania i oceny ofert Organizator może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI. Sposób przeprowadzenia przetargu.

1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę Oferentów.
2. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu nie wpłynęła ani jedna oferta, a także jeżeli Organizator stwierdzi, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.
3. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej. W części jawnej przetargu mogą uczestniczyć Oferenci.
4. Część jawną przetargu stanowi komisyjne otwarcie ofert, które odbędzie się 17 sierpnia 2020 r. o godz. 11:05 w siedzibie Organizatora: Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok – sala konferencyjna.
5. Podczas otwarcia ofert Organizator:
 - a) podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wpłaty wadium,
 - b) odczytuje nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów oraz zaoferowaną cenę,
 - c) przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia składane przez Oferentów,
6. Organizator odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej jeżeli:
 - a) nie odpowiadają warunkom przetargu,

- b) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
- c) nie zawierają danych wymaganych dla oferty lub dane te są niekompletne,
- d) nie zawierają wymaganych dokumentów,
- e) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.

7. W części niejawnej przetargu Organizator:

- a) bada i ocenia złożone oferty oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę,
- b) sporządza protokół z przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem.

8. Organizator niezwłocznie zawiadamia Oferentów o wyniku przetargu podając uzasadnienie.

9. W przypadku rezygnacji Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, bądź nie zawarcia umowy najmu z innych przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator ma **możliwość** wyboru kolejnej oferty w ciągu 60 dni od daty otwarcia ofert, bez konieczności ich ponownego badania i oceny.

XII. Zawarcie umowy i odpowiedzialność z tytułu uchylecia się od zawarcia umowy.

1. Oferent, którego oferta zwycięży w przetargu, zobowiązany jest zawrzeć z Organizatorem umowę najmu Przedmiotowej powierzchni. Oferent ten zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Szczegółowych Warunków Przetargu (zmiany oraz uzupełnienia umowy, które są korzystne dla Organizatora mogą być dokonane w każdym czasie, pozostałe zmiany i uzupełnienia mogą być wprowadzane do umowy za zgodą obu Stron) w miejscu i czasie wskazanych przez Organizatora, co nastąpi w terminie 60 dni od wygrania przetargu.
2. Wydanie Przedmiotowej powierzchni nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Oferent, który będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z niniejszych Szczegółowych Warunków Przetargu, ponosi przed Organizatorem odpowiedzialność za szkodę (w zakresie szkody rzeczywistej i utraconych korzyści), a jednocześnie - niezależnie od tej odpowiedzialności - wniesione przez niego wadium przepada na rzecz Organizatora.

XIII. Dodatkowe warunki.

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co

do bezstronności komisji przetargowej.

2. Organizator uprawniony jest do zmiany i precyzowania warunków przetargu aż do dnia poprzedzającego upływ terminu składania ofert. Organizator zwolniony jest z obowiązku zwrotu Oferentom jakichkolwiek kosztów wywołanych tymi zmianami i doprecyzowaniami.
3. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od przetargu na każdym jego etapie bez podania powodu. W takim przypadku Organizator zwolniony jest z obowiązku zwrotu Oferentom jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w przetargu.

XIV. Załączniki.

Załącznik nr 1 – Rzut parteru Dworca PKS Nova

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Podpisy członków komisji przetargowej:

1.

2.

3.....

Zatwierdzam:

.....