

Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova
Spółka Akcyjna w Białymstoku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o sektorowe zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 428 000 euro

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Dostawa autobusów na potrzeby Podlaskiej Komunikacji Samochodowej Nova Spółki
Akcyjnej.**

znak postępowania nadany przez Zamawiającego:

PKS NOVA – PT/09/2020/1

Białystok, dnia 9 września 2020 r.

ROZDZIAŁ I

NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna z siedzibą w Białymstoku, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku pod nr KRS 0000246383, NIP 542-020-00-91, kapitał zakładowy w wysokości 27.732.160,00 zł, opłacony w całości.

ul. Bohaterów Monte Cassino 8

15 – 873 Białystok

telefon: (85) 675 02 18

email: sekretariat@pksnova.pl

www.pksnova.pl

godz. pracy biura: 7:30-15:30

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.) zwanej dalej „Ustawą”, z uwzględnieniem zapisów wynikających z niniejszej SIWZ.
2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania tzw. procedury odwróconej, określonej w art. 24aa Ustawy.
4. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup 2 (słownie: dwóch) autobusów międzymiastowych (kod CPV: 34121000-1), wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2019 roku, przez jednego producenta, na potrzeby Podlaskiej Komunikacji Samochodowej Nova Spółki Akcyjnej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił na każdy pojazd wchodzący w skład przedmiotu zamówienia gwarancji cało pojazdowej na okres minimum 24 miesięcy, bez limitu kilometrów. Udzielenie wydłużonej gwarancji będzie dodatkowo punktowane, o czym mowa w

rozdziale XIV SIWZ.

5. Dodatkowe obowiązki z Wykonawcy związane z realizacją zamówienia znajdują się w Załączniku nr 6 do SIWZ – wzorzec umowy

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia (poinformowania Zamawiającego o gotowości autobusów do odbioru i ich bezusterkowego odbioru) wynosi 120 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Szczegóły dotyczące odbioru pojazdów, płatności, a także momentu wystawienia faktury VAT znajdują się w Załączniku nr 6 do SIWZ – wzorzec umowy.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 Ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 Ustawy),**
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, dotyczące:**
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej
 - Wykonawca winien wykazać poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów, o których mowa w rozdziale VII SIWZ, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym terminie, należycie wykonał lub wykonuje:
 - co najmniej 2 dostawy minimum dwóch nowych autobusów międzymiastowych o łącznej wartości co najmniej 1 500 000 zł brutto (łączna wartość dwóch dostaw),
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - Wykonawca winien wykazać poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów, o których mowa w rozdziale VII SIWZ, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min. 2.000.000,00 złotych (słownie: dwa miliony złotych).
2. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 25a ust. 2 Ustawy, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór stanowi

załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/>. Ponadto, Zamawiający wskazuje, iż aktualna wersja instrukcji wypełniania „jednolitego dokumentu JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf.

3. **Zamawiający dodatkowo wskazuje, że Wykonawca może uzupełnić JEDZ za pośrednictwem Platformy. Szczegółowe informacje, a także instrukcje wypełnienia JEDZ przy użyciu Platformy znajdują się w załączniku nr 7 do SIWZ na stronach 29-32.**
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 dotyczące tych podwykonawców.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 dotyczące tych podmiotów.
6. **Zamawiający zastrzega, że w postępowaniu może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 24aa Ustawy - tzw. procedura odwrócona).**
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) warunek, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 lit b) zostanie uznany za spełniony wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże, że samodzielnie spełnia ten warunek;
 - 2) warunek, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 lit c) zostanie uznany za spełniony wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże, że samodzielnie spełnia ten warunek;
 - 3) jednolity dokument, o którym mowa w pkt 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
9. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 8 wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni

Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 (z zastrzeżeniem art 133 ust. 4 Ustawy).

ROZDZIAŁ VI

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24, W TYM W UST. 5

1. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, z tym jednak zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Ustawy, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Ustawy.
2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę również z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2019.243 t.j., ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zasądził likwidację tego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz.U.2019.498 t.j., ze zm.);
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ), o którym mowa w rozdziale V pkt 2 SIWZ (załącznik nr 2 do SIWZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ i zgodnie z opisem warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit b)**

b) opłaconej polisy lub innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 2.000.000,00 złotych.

2) brak podstaw wykluczenia:

a) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;

c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 3) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 ppkt 2:

a) lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) lit. b), c), d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a i b, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4) w zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. **Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j., ze zm) oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, a podmioty te będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt 2 ppkt 2 oraz pkt 3 dotyczące tych podmiotów.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów występujących wspólnie.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie oznaczone jest numerem referencyjnym **PKS NOVA – PT/09/2020/1**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. Dotyczy to także kontaktów Zamawiającego z Wykonawcami.
2. Porozumiewanie się pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym, w tym składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, zwanych dalej w niniejszym rozdziale „Pismami”, dopuszczalne jest drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy (zakładka „Korespondencja z wykonawcami”) znajdującej się pod adresem: <https://pksnova.ezamawiajacy.pl> lub elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@pksnova.pl. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wysłania na Platformie lub datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
3. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy na stronie podanej w pkt 2.
4. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego, podając adres e-mail, ustanawiając hasło, a następnie powtarzając hasło, wpisując kod z obrazka, akceptując regulamin i klikając polecenie „zarejestruj się”.
5. **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta. Wówczas należy skontaktować się z dostawcą Platformy pod numerem telefonu wymienionym w ww. potwierdzeniu.
6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Artur Zysk nr tel. 603 727 299 (kwestie przedmiotu zamówienia) oraz Łukasz Bajraszewski nr tel. 668 010 417 (sposób składania ofert, kwestie formalne). Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego - Platformy tel. +48 22 576 87 90, e-mail: oneplace.admin@marketplanet.pl.
7. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy w zakładce „Zadaj pytanie”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz „Zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, przedmiot pytania, a po wypełnieniu wskazanych pól wraz wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz „Potwierdź”. Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane”. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy. Zamawiający udziela wyjaśnień na wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, jeżeli wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - a) Dokumentu w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES
 - b) Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
9. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB RAM, procesor Intel IV 2 Ghz, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa Java Script,
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
10. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust 3 Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych (pliki o wielkości do 100 MB) w formatach: pdf., .xls, .xlsx., doc., zip.
11. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w systemie jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. Czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Instytutu Miar.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 .

ROZDZIAŁ IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
- na konto Zamawiającego w Banku Santander nr 12 1090 2587 0000 0001 3437 9596, wraz z

dopiskiem: „Wadium, postępowanie nr PKS NOVA – PT/09/2020/1”.

Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).
4. Dowód wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu załącza się do składanej oferty. Dokument potwierdzający wadium w pieniądzu zaleca się załączyć do oferty. Oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na Platformie w zakładce „OFERTY” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”. W przypadku niezabezpieczenia przez Wykonawcę oferty jedną z określonych w niniejszej SIWZ form wadium lub wniesienia wadium w sposób nieprawidłowy, Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 6. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom niezwłocznie:
 - a) po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8,
 - b) po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://pksnova.ezamawiajacy.pl>.**
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę należycie umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym):
 - a) formularz ofertowy, który należy złożyć jako sporządzony i wypełniony zgodnie z instrukcjami SIWZ i instrukcjami załączników do SIWZ - **załącznik nr 2 do SIWZ** w formie oryginału,
 - b) oświadczenie (JEDZ) w formie oryginału - **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - c) dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy,
 - d) dowód wniesienia wadium (w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu),

5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i przewidzianych w SIWZ instrukcji. Wykonawca przed upływem terminu na składanie ofert może wycofać lub zmienić swoją ofertę, co wymaga złożenia przez tego Wykonawcę wyraźnego oświadczenia o zmianie oferty (wraz z podaniem zakresu zmiany) lub o wycofaniu oferty, za pośrednictwem Platformy. W tym celu, w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
6. Dodawanie załączników oferty jest realizowane poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
7. **Wszystkie karty oferty (wszystkie składniki oferty, o których mowa w pkt 4) powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) mające prawo do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpisy mogą być złożone także przez inne osoby, jeśli posiadają właściwe pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym (pełnomocnictwo powinno w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty). Wymagane jest dołączenie do oferty dodatkowych dokumentów, które będą dowodzić uprawnienia do podpisywania przedmiotowych dokumentów, w szczególności pełnomocnictwa, jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentów, o których mowa w pkt 4.**
8. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę przy użyciu wypełnionych przez niego formularzy stanowiących załączniki do SIWZ oraz załączyć dokumenty wymagane przez SIWZ. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru, przy czym musi on zawierać wszystkie dane wymagane w tym zakresie przez SIWZ.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty, których dokumenty dotyczą.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Wykonawca załączając dokument oznacza na Platformie, czy jest on „tajny” – dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa lub zaznacza opcję „jawny” – dla dokumentów niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018, poz. 419).
13. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Wszelkie inne koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
14. Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „oferta złożona poprawnie”. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, a oferty nie są widoczne do

momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego (odszyfrowanie jest możliwe dopiero po upływie terminu do składania ofert).

15. Szczegółowe informacje, a także wskazówki dotyczące procesu składania ofert (wraz z graficznym wyjaśnieniem) znajdują się w załączniku nr 7 do SIWZ. W razie jakichkolwiek problemów, Wykonawca jest proszony o kontakt z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego - Platformy tel. +48 22 576 87 90, e-mail: oneplace.admin@marketplanet.pl.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://pksnova.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY”.
2. Termin składania ofert: 19 października 2020 r. godz. 12:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert: 19 października 2020 r. godz. 12:05.
4. Po upływie terminu składania ofert dodanie oferty wraz z załącznikami na Platformie nie będzie możliwe.
5. Informacja z otwarcia ofert opublikowania zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust. 5 Ustawy.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I KOSZTU

1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca obowiązany jest podać cenę jednostkową za jeden autobus, a także łącznie za dwa autobusy – zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych. Wszystkie rozliczenia dokonywane będą w walucie PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert, a także nadaje im poniżej wymienione wagi:

- a) Cena brutto – 70%
- b) Czas dostawy – 20%
- c) Gwarancja cała pojazdowa – 10%

2. Sposób oceny ofert:

a) **kryterium ceny (C):**

najniższa cena brutto ze wszystkich ofert

----- x 70 pkt

cena oferty brutto w ofercie badanej

b) **kryterium czasu dostawy (D):**

- dostawa w terminie do 60 dni od podpisania umowy – 20 pkt,
- dostawa w terminie od 61 do 90 dni od podpisania umowy – 10 pkt,
- dostawa w terminie od 91 do 120 dni od podpisania umowy – 0 pkt.

Maksymalny termin wykonania zamówienia to 120 dni od dnia podpisania Umowy.

c) **kryterium gwarancji cała pojazdowej (G):**

- udzielenie gwarancji cała pojazdowej na 48 miesięcy i dłużej – 10 pkt,
- udzielenie gwarancji cała pojazdowej na 36 miesięcy – 5 pkt,
- udzielenie gwarancji cała pojazdowej na 24 miesiące – 0 pkt.

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów (obliczoną wg wzoru gdzie W_c , stanowi wartość całkowitą; $W_c = C+D+G$) w świetle przedstawionych powyżej kryteriów zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana przez Zamawiającego.

3. Zamawiający rzetelnie i z należytą starannością bada i ocenia złożone oferty.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i Ustawie oraz która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania - zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy, a także Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, a także Platformie informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7 Ustawy. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym, z uwzględnieniem posiadanego pełnomocnictwa. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem XVI SIWZ.
6. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
8. Podpisanie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym zgodnie z art. 94 Ustawy.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
2. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:
 - a) pieniądzu,

- na konto Zamawiającego w na konto Zamawiającego w Banku Santander nr 12 1090 2587 0000 0001 3437 9596,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty je stanowiące powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% jego wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi, jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.

ROZDZIAŁ XVII

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy, według którego zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 180 Ustawy, wobec niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie Ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wskazanym w art. 182 Ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Zgodnie z art. 181 Ustawy, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodności z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

ROZDZIAŁ XIX

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie (09-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://pksnova.ezamawiajacy.pl>.

ROZDZIAŁ XIX

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3: Oświadczenie JEDZ,

Załącznik nr 4: Oświadczenie o grupie kapitałowej,

Załącznik nr 5: Wykaz dostaw,

Załącznik nr 6: Wzór umowy,

Załącznik nr 7: Złożenie oferty przez Wykonawcę – Instrukcja użytkownika.

Podpisy członków komisji przetargowej:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

Zatwierdzam: