

# Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna

## ***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)***

w postępowaniu o zamówienie prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Wymiana posadzki betonowej na Stacji Kontroli Pojazdów PKS Nova w Suwałkach**

znak postępowania nadany przez Zamawiającego:

**PKS NOVA – DA/2024/03/1**

Białystok, 11 marca 2024 r.

## **ROZDZIAŁ I**

### **NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna

ul. Bohaterów Monte Cassino 8

15-873 Białystok

telefon: (85) 675 02 18

e-mail: sekretariat@pksnova.pl

adres strony internetowej: www.pksnova.pl

godziny pracy: 7:30-15:30

## **ROZDZIAŁ II**

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Spółce Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna.
2. Postępowanie to wyłączone jest ze stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
3. W przypadku, gdy w kolejnych punktach SIWZ znajduje się odniesienie do innego ustępu lub punktu SIWZ bez wskazania na określony rozdział SIWZ, w którym się on znajduje, oznacza to odniesienie do właściwego ustępu lub punktu znajdującego się w tym samym rozdziale.

## **ROZDZIAŁ III**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie roboty budowlanej, polegającej na wymianie posadzki betonowej na Stacji Kontroli Pojazdów PKS Nova w Suwałkach, spełniającej wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 10 lutego 2006 roku w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do stacji przeprowadzających badania techniczne pojazdów (Dz. U. z 2006 r. nr 40, poz. 275)., tj.:
  - a) pozioma powierzchnia przeznaczona bezpośrednio do przeprowadzania badań technicznych pojazdów, zwana „ławą pomiarową” powinna być pozioma, przy czym dopuszczalne odchylenie od poziomu nie powinno przekraczać 3 mm/m,
  - b) ława pomiarowa na szerokości czynnej rolek urządzenia rolkowego do kontroli działania hamulców powinna być odporna na ścieranie.
2. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
  - a) skucie starej posadzki o powierzchni 180 m<sup>2</sup> oraz utylizacja gruzu uzyskanego wskutek skucia,
  - b) rozłożenie folii ochronnej na ścianach i słupach w celu zabezpieczenia ich przed zabrudzeniem,
  - c) laserowe naniesienie poziomów,
  - d) wbudowanie, zawibrowanie i wyrównanie betonu posadzkowego C25/30 o grubości 22 cm zbrojonego włóknem polimerowym, w ilości 2 kg/m<sup>3</sup>,
  - e) zatarcie nawierzchni za pomocą zacieraczek samojezdnych,

- f) wykonanie powierzchniowego utwardzenia – rozłożenie środka utwardzającego w ilości 3,5 kg/m<sup>2</sup>,
  - g) impregnacja posadzki impregnatem w ilości 0,1 l/m<sup>2</sup>,
  - h) nacięcie szczelin dylatacyjnych w wykonanej płycie betonowej (w polach około 6 x 6m) do 1/3 grubości płyty,
  - i) uzupełnienie naciętych szczelin dylatacyjnych poliuretanową masą dylatacyjną,
  - j) dostawa i montaż kątowników najazdowych w bramach oraz w kanale technologicznym,
  - k) dostawa i ułożenie siatki zbrojeniowej (o średnicy 8 cm), o oczkach 15x15 cm,
3. Dostawa narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia leży w gestii Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na przedmiot robót na okres nie krótszy niż 2 lata.

#### **ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Prace objęte niniejszym zamówieniem mają być wykonane do 01.10.2024 r., przy czym Zamawiający dopuszcza wydłużenie tego terminu w sytuacji, gdy z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie będzie w stanie wykonywać prac zgodnie ze sztuką budowlaną, w szczególności z uwagi na niesprzyjające warunki atmosferyczne.

#### **ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PRZESŁANKI WYKLUCZENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i nie podlega wykluczeniu:**

2.1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2.2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, posiadania lub dysponowania niezbędnym potencjałem technicznym, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2.3) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2.4) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz.

UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

## **ROZDZIAŁ VI**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawców oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie oznaczone jest numerem referencyjnym **PKS NOVA – DA/2024/03/1** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. Dotyczy to także kontaktów Zamawiającego z wykonawcami.
2. Z zachowaniem przepisów szczególnych (w tym w szczególności dotyczących formy oświadczeń i dokumentów) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy powinni kierować korespondencję do Zamawiającego na adres:

Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Bohaterów Monte Cassino 8, 15-873 Białystok, tel. (85) 675 02 18, e-mail: sekretariat@pksnova.pl wraz z podaniem numeru referencyjnego postępowania, o którym mowa w ust. 1.

4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Aleksandra Naruszewicz tel. 507-077-407.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

## **ROZDZIAŁ VIII**

## WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ IX

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## ROZDZIAŁ X

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
3. **Do formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) składanego w formie oryginału należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty - zgodnie z zasadami wynikającymi z SIWZ:**
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie oryginału (**załącznik nr 2 do SIWZ**),
  - b) pełnomocnictwo dla osoby (osób) podpisującej (podpisujących) ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) składającego (składających) ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych, w formie oryginału lub kopii **potwierdzonej za zgodność z oryginałem**,
  - c) inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, np. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w tym rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał na to wraz ze złożeniem oferty,
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
6. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wskazać w czytelny sposób oferowaną za wykonanie zamówienia cenę. Zaleca się w tym zakresie wykorzystanie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Wykonawca zaleca wykorzystanie przez Wykonawcę formularzy stanowiących załączniki do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca sam sporządza wymagane oświadczenie lub inny dokument, w szczególności, gdy dla wymaganego oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru, musi on zawierać treść zgodną z wymaganiami SIWZ oraz wymaganiami odpowiednich załączników do SIWZ.

8. **Dokumenty, o których mowa w pkt 3 (od lit. b do c) winny zostać złożone w oryginale bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca.**
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w przypadku kilku osób podpisujących - przez te osoby) i opatrzone datami ich dokonania.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Oferta i wszystkie dokumenty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegający niejawność informacji zobowiązany jest zamieścić o tym stosowną informację w ofercie poprzez opatrzenie tych informacji klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się, by Wykonawca zastrzegający niejawność informacji wpiął dokumenty, których treść stanowi tajemnicę, w nieprzejrzyste folie, koperty lub inne opakowania z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
13. Zaleca się umieszczenie oferty (wraz ze wszystkimi składnikami, o których mowa w ust. 3) w zaklejonej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy (pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy) i opisanej: **„OFERTA – Wymiana posadzki SKP Suwałki, PKS NOVA – DA/2024/03/1. NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT.”**
14. Przed upływem terminu na składanie ofert Wykonawca może wycofać lub zmienić swoją ofertę, co wymaga złożenia przez tego Wykonawcę wyraźnego oświadczenia o zmianie oferty (wraz z podaniem zakresu zmiany) lub o wycofaniu oferty, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim. Zaleca się, by powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty złożone zostało według takich samych zasad, jak składana jest oferta, tj. w szczególności w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce składania ofert: Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Wojska Polskiego 100, 16-400 Suwałki, sekretariat.
2. Termin składania ofert: do 25 marca 2024 r., godz. 11:00.
3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę otrzymania oferty przez Zamawiającego.
4. Miejsce otwarcia ofert: Podlaska Komunikacja Samochodowa Nova Spółka Akcyjna, ul. Wojska Polskiego 100, 16-400 Suwałki, sekretariat.
5. Termin otwarcia ofert: 25 marca 2024 r., godz. 11:05.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 2 zostanie zwrócona Wykonawcy.

8. Podczas otwarcia ofert odczytuje się istotne elementy składowe oferty, tj. nazwę i adres wykonawcy, cenę, terminy płatności, termin realizacji.
9. Informację z otwarcia ofert przekazuje się Wykonawcom, który nie byli na otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć wszystkie ceny, które wpisze w ofercie, w taki sposób, by ujmowały one wszelkie koszty i opłaty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniały podatki w ustawowej wysokości, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę (wynagrodzenie ryczałtowe).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w ich skład elementów, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom. Cena musi być również podana słownie.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający ustala kryteria, znaczenie i opis sposobu oceny ofert w sposób zgodny z zapisami niniejszego rozdziału.
2. Kryterium: najniższa cena oferty brutto, znaczenie 100%.

Sposób oceny ofert:

- a) oferty będą oceniane z zastosowaniem matematycznych obliczeń,
- b) każda oferta zostanie poddana indywidualnemu obliczeniu punktowemu wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto ze wszystkich ofert}}{\text{cena oferty brutto w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- c) podczas oceny ofert maksymalną ilość punktów otrzyma, tj. 100 pkt, otrzyma oferta z najniższą ceną oferty brutto,
  - d) pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów.
3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w danej części zamówienia.
  4. Zamawiający rzetelnie i z należytą starannością bada i ocenia złożone oferty.
  5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  6. Zamawiający poprawia w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie,
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i która odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

#### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje o wyborze Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę zgodnie z informacją przedstawioną mu w tym zakresie przez Zamawiającego.
2. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym, z uwzględnieniem posiadanego pełnomocnictwa. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej bądź elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

#### **ROZDZIAŁ XV**

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## **ROZDZIAŁ XVI**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wzór umowy, według którego zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych Zamawiającego Wykonawca może wnieść protest na działanie lub zaniechanie Zamawiającego.
2. Protest wnosi się w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od momentu gdy Wykonawca powziął lub mógł powziąć informację o działaniu lub zaniechaniu Zamawiającego sprzecznym z Regulaminem zamówień publicznych Zamawiającego. Protest wniesiony po terminie nie jest rozpatrywany przez Zamawiającego.
3. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego.
4. Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 5 dni. Brak rozstrzygnięcia w terminie 5 dni uznaje się za milczące oddalenie protestu.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **Warunki dodatkowe dla konsorcjum Wykonawców.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
2. Wykonawcy tworzący konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację umowy.
3. Wykonawcy tworzący konsorcjum ustanawiają jednego pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy do oferty załączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów występujących wspólnie.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi samodzielnie udowodnić spełnianie wymagań stawianych przez Zamawiającego.
6. Jeżeli konsorcjum przedstawia kopie dokumentów, powinny być one poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którego dotyczy dokument.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

**Załącznik nr 1:** Formularz ofertowy.

**Załącznik nr 2:** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału

**Załącznik nr 3:** Wzór umowy